

Приложение 3
к основной образовательной программе
по специальности 40.02.04 «Юриспруденция»

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Севастопольский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова
Отделение среднего профессионального образования**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 СЕМЕЙНОЕ ПРАВО**

Код, специальность: 40.02.04 Юриспруденция

Квалификация: юрист

Форма обучения: очная

Год начала подготовки 2026

Москва – 2025 г.

СОГЛАСОВАНА:

Цикловой методической комиссией социально – гуманитарных и общепрофессиональных дисциплин Севастопольского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

Разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности

Протокол № 2
от 31 октября 2025 г.

40.02.04 Юриспруденция

Квалификация: юрист

Председатель цикловой
методической комиссии



И.В. Гришина

Заместитель директора по учебной работе



Ю.В. Котелевская

УТВЕРЖДЕНА:

Директор филиала



подпись

/И.А. Шевчук/

инициалы Фамилия

Составитель: Арутюнян Л.В., к.филос.н., доцент кафедры права и экономической безопасности Севастопольского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 «Семейное право» входит в состав основной профессиональной образовательной программы образовательного учреждения в соответствии с ФГОС по профессиям СПО для специальности 40.02.04 Юриспруденция в части освоения основного вида профессиональной деятельности, квалификация «юрист».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.06 «Семейное право» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Семейное право» является усвоение студентами теоретических знаний и приобретение умений по данной дисциплине.

В результате изучения дисциплины ОП.06 «Семейное право» обучающийся должен:

Код	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-

	профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.	планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права	Практический опыт: осуществления профессионального толкования норм права; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как	- понятие и основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства.

	правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса	
ПК-1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	Практический опыт: применения норм права для решения задач в профессиональной деятельности; - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений; - анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;	– источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; – понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; – сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; – порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора; - порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; - формы защиты прав граждан и юридических лиц; - виды и порядок гражданского и административного судопроизводства; - основные стадии гражданского и административного процесса;
ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	Практический опыт: подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; – составлять различные виды юридических документов	- правила составления юридических документов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	45
в том числе:	
теоретическое обучение	20
лабораторные работы	-
практические занятия, в т.ч.	25
практическая подготовка	-
Консультации	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	9
Курсовая работа (проект)	-
Итоговая аттестация в форме зачета с оценкой	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.06 «СЕМЕЙНОЕ ПРАВО»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ		12/6	
Тема 1.1. Понятие предмет и метод семейного права. Принципы семейного права.	Содержание учебного материала	4/2	1
	Лекция 1. Семейное право как самостоятельная отрасль права. Семейное право как подотрасль гражданского права. Семейное право как наука и учебная дисциплина. Место семейного права в российской правовой системе. Соотношение семейного права с различными отраслями права. Предмет семейного права. Круг отношений регулируемые семейным правом. Особенности отношений, регулируемых семейным правом. Соотношение личных и имущественных отношений в предмете семейного права. «Семейный кодекс Российской Федерации» от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 23.11.2024) (с изм. и доп., вступ. в силу с 05.02.2024)	2	
	В том числе практических занятий	2	2
	Практическое занятие 1. Решение практических задач и по теме: «Понятие предмет и метод семейного права. Принципы семейного права».	2	
Тема 1.2. Семейное законодательство. Источники семейного права.	Содержание учебного материала	4/2	1
	Лекция 2. Семейное законодательство. Понятие семейного законодательства, его основные начала, система. Источники семейного права. Источники семейного законодательства: понятие, виды. Семейный кодекс РФ как источник семейного законодательства. Применение норм семейного кодекса. Вопросы семейного права, регулируемые законами субъектов РФ.	2	
	В том числе практических занятий	2	2
	Практическое занятие 2. Решение практических задач и по теме: «Семейное законодательство. Источники семейного права».	2	
Тема 1.3. Семейные правоотношения.	Содержание учебного материала	4/2	1
	Лекция 3. Понятие, характерные особенности и элементы семейных правоотношений. Субъекты семейных правоотношений. Объекты семейных правоотношений. Виды семейных правоотношений. Классификация семейных правоотношений. Относительные семейные отношения с абсолютным характером. Абсолютные правоотношения с некоторыми признаками относительных. Относительные семейные правоотношения. Правоспособность и дееспособность субъектов семейных правоотношений. Правоспособность и дееспособность в семейном праве. Родство и свойство, их юридическое значение. Семейно-правовые состояния.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
1	2	3	4
	В том числе практических занятий	2	2
	Практическое занятие 3. Решение практических задач и по теме: «Семейные правоотношения». Оформление реквизитов на документах.	2	
РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ		33/19	
Тема 2.1. Понятие брака. Условия и порядок заключения брака. Недействительность брака. Прекращение брака.	Содержание учебного материала	4/2	1
	Лекция 4. Понятие брака по Российскому законодательству. Условия и порядок заключения брака. Порядок подачи и заявления о заключении брака. Условия заключения брака. Брачный возраст. Обстоятельства, препятствующие заключению брака. Порядок заключения брака. Государственная регистрация заключения брака. Несостоявшийся брак. Понятие «недействительный» брак. Фиктивность брака, как основание признания брака недействительным. Защита прав добросовестного супруга при признании брака недействительным. Признание брака недействительным после смерти одного или обоих супругов, состоящих в нем. Санация брака. Прекращение и расторжение брака. Расторжение брака в органах записи актов гражданского состояния. Расторжение брака по взаимному согласию супругов. Расторжение брака в судебном порядке. Меры, принимаемые к примирению супругов. Момент прекращения брака при его расторжении.	2	
	В том числе практических занятий	2	2
	Практическое занятие 4. Решение практических задач и по теме: «Понятие брака. Условия и порядок заключения брака. Недействительность брака. Прекращение брака.». Оформление информационно-справочной документации. Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Соотношение терминов «развод» и «прекращение брака».	2	
Тема 2.2. Права и Обязанности супругов	Содержание учебного материала	4/2	1
	Лекция 5. Личные не имущественные права и обязанности супругов. Понятие, виды, общая характеристика личных прав и обязанностей супругов. Равенство супругов в семье. Право выбора супругами фамилии. Свобода выбора супругами рода занятий, профессии, мест пребывания и жительства. Совместное решение супругами вопросов жизни семьи. другие личные права и обязанности супругов. Договорной режим имущества супругов. Брачный договор.	2	
	В том числе практических занятий	2	2
	Практическое занятие 5. Решение практических задач и по темам: Права и обязанности супругов. Раздел общего имущества супругов. Определение долей при разделе общего имущества супругов. Отступление от начала	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
1	2	3	4
	равенства долей. Особенности раздела транспортных средств, жилых помещений, земельных участков, денежных вкладов, ценных бумаг. Особенности раздела между супругами Имущества, являющегося совместной собственностью членов КФХ..		
Тема 2.3. Права и обязанности родителей и детей.	Содержание учебного материала	4/2	1
	Лекция 6. Установление происхождения детей. Добровольное установление отцовства. Установление отцовства в судебном порядке. Значение экспертизы по делам об установлении отцовства. Установление факта признания отцовства и факта отцовства. Судебное установление материнства. Запись родителей ребенка в книге записей рождений. Суррогатное материнство. Оспаривание отцовства (материнства). Права несовершеннолетних детей. Конвенция о правах ребенка. Права и обязанности родителей. Равенство прав и обязанностей родителей в отношении своих детей. Права и обязанности несовершеннолетних родителей. Осуществление родительских прав.	2	
	В том числе практических занятий	2	2
	Практическое занятие 6. Решение практических задач и по теме: «Права и обязанности родителей и детей».	2	
Тема 2.4. Алиментные обязательства членов семьи.	Содержание учебного материала	4/2	1
	Лекция 7. Понятие алиментных обязательств. Алименты: понятие и значение. Алиментные обязательства родителей в детей. Обязанности родителей по содержанию несовершеннолетних детей. Понятие нетрудоспособности. Участие родителей в дополнительных расходах на несовершеннолетних и совершеннолетних нетрудоспособных детей. Обязанности совершеннолетних детей по содержанию родителей. Размер алиментов. Освобождение от обязанности по содержанию родителей.	2	
	В том числе практических занятий	2	2
	Практическое занятие 7. Решение практических задач и по теме: Алиментные обязательства членов семьи: бывших супругов, братьев и сестер, дедушки и бабушки, внуков, пасынков и падчериц. Обязанности супругов по содержанию нетрудоспособных супругов. Размер алиментов. Соглашение об уплате алиментов. Алиментные обязательства других членов семьи. Обязанности братьев и сестер по содержанию своих и нетрудоспособных совершеннолетних братьев, и сестер. Обязанности дедушки и бабушки по содержанию внуков. Обязанность внуков содержать бабушку. Обязанность воспитанников содержать своих воспитателей. Обязанность пасынков и падчериц по содержанию отчима и мачехи. Размер алиментов, взыскиваемых на других членов семьи в судебном порядке.	2	
Тема 2.5.	Содержание учебного материала	6/4	1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
1	2	3	4
Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.	Лекция 8. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей. Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Удочерение (усыновление). Понятие, условия, порядок и значение усыновления (удочерения). Правовые последствия усыновления ребенка. Отмена усыновления. Основания к отмене усыновления. Опекунство и попечительство. Опекунство и попечительство над детьми: понятие и значение. Органы опеки и попечительства. Установление опеки и попечительства. Опекуны (попечители) детей. Права детей, находящихся под опекой (попечительством). Прекращение опеки и попечительства. Приемная семья. Требования, предъявляемые приемным родителям. Ребенок (дети), передаваемый на воспитание в приемную семью. Договор о передаче ребенка на воспитание в семью. Материальное обеспечение приемной семьи. Досрочное расторжение договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью.	2	
	В том числе практических занятий	4	2
	Практическое занятие 8-9. Решение практических задач и по теме: «Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей. Удочерение (усыновление)».	4	
Тема 2.6. Применение Российского семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.	Содержание учебного материала	5/3	1
	Лекция 9. Правовое регулирование брака и развода с участием иностранных граждан. Заключение брака на территории Российской Федерации. Заключение браков в дипломатических представительствах и консульских учреждениях. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов. Правовое регулирование установления и оспаривания отцовства (материнства) с иностранным элементом. Применение норм иностранного семейного права. Ограничение применения норм иностранного семейного права.	2	
	В том числе практических занятий	3	2
	Практическое занятие 10-11. Решение практических задач и по теме: «Применение Российского семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства».	3	
Тема 2.7. Акты гражданского состояния. Общая характеристика семейного права	Содержание учебного материала	6/4	1
	Лекция 10. Понятие акта гражданского состояния. Органы, которые производят государственную регистрацию актов гражданского состояния. Цели государственной регистрации актов гражданского состояния. Составление записи акта гражданского состояния. Свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния. Государственная регистрация рождения, заключения брака, расторжения брака, усыновления, установления отцовства. перемены имени, смерти. Общая	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
1	2	3	4
зарубежных государств.	характеристика права зарубежных государств. Источники семейного права зарубежных государств. Характеристика основных институтов семейного права зарубежных государств		
	В том числе практических занятий	4	2
	Практическое занятие 12-13. Решение практических задач и по теме: «Акты гражданского состояния. Общая характеристика семейного права зарубежных государств».	4	
Самостоятельная работа		9	-
Всего		54	-

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия:

Лекционной аудитории, оснащённой:

- рабочее место преподавателя,
- рабочие места обучающихся,
- проектор;
- экран настенный;
- доска маркерная.

Технические средства обучения:

- компьютер с установленным программным обеспечением Microsoft Office с выходом в интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду филиала.

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин», оснащённый в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности:

- рабочее место преподавателя,
- рабочие места обучающихся,
- проектор;
- экран настенный;
- доска маркерная.

Технические средства обучения:

- компьютер с установленным программным обеспечением Microsoft Office с выходом в интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду филиала.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий

3.2.1. Основные электронные издания

1. Семейное право : учебник / под ред. А.А. Демичева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 291 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-019393-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2107419>.
2. Смоленский, М. Б., Семейное право : учебник / М. Б. Смоленский, Е. В. Демьяненко. — Москва : КноРус, 2026. — 172 с. — ISBN 978-5-406-15096-2. — URL: <https://book.ru/book/958996>.
3. Борисова, Л. В., Семейное право : учебник / Л. В. Борисова. — Москва : Юстиция, 2025. — 169 с. — ISBN 978-5-406-13566-2. — URL: <https://book.ru/book/955380>.
4. Некрасов, С. И., Основы права : учебник / С. И. Некрасов, Е. В. Зайцева-Савкович, А. В. Питрюк. — Москва : Юстиция, 2025. — 180 с. — ISBN 978-5-406-14044-4. — URL: <https://book.ru/book/956218>.
5. Горелов, А. А., Семейное право. Этика и психология семейной жизни : учебник / А. А. Горелов, Т. А. Горелова, О. О. Хлопонина. — Москва : Русайнс, 2026. — 216 с. — ISBN 978-5-466-10473-8. — URL: <https://book.ru/book/960693>.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Буторова, О. В. Семейное право : практикум / О. В. Буторова, А. В. Орлова, С. В. Ширяева. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2024. — 252 с. — ISBN 978-5-4263-0904-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/146242.html>.

2. Саенко, Л. В. Семейное право : учебно-методическое пособие / Л. В. Саенко. — Саратов : Издательство Саратовской государственной юридической академии, 2024. — 251 с. — ISBN 978-5-7924-2012-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/151688.html>.
3. Черничкина, Г. Н. Семейное право : учебное пособие / Г. Н. Черничкина. — 2-е изд. — Москва : Юриспруденция, 2024. — 199 с. — ISBN 978-5-9516-0440-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/136102.html>.
4. Борода, В. В. Семейное право : учебное пособие / В. В. Борода. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2024. — 140 с. — ISBN 978-985-895-218-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/143047.html>.
5. Смоленский, М. Б., Основы права : учебное пособие / М. Б. Смоленский, А. А. Подопригора, Е. В. Демьяненко, ; под ред. М. Б. Смоленского. — Москва : КноРус, 2026. — 328 с. — ISBN 978-5-406-15844-9. — URL: <https://book.ru/book/961247>.

3.2.3. Нормативно – правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993, с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 (официальный текст, включающий новые субъекты Российской Федерации - Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область и Херсонскую область) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ (ред. от 31.07.2025) // Справочно-правовая система КонсультантПлюс. – 2025. – Текст : электронный – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 №14-ФЗ (ред. от 24.06.2025) // Справочно-правовая система КонсультантПлюс. – 2025. – Текст : электронный – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 №146-ФЗ (ред. от 08.08.2024) // Справочно-правовая система КонсультантПлюс. – 2025. – Текст : электронный – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34154/.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 №230-ФЗ (ред. от 23.07.2025) // Справочно-правовая система КонсультантПлюс. – 2025. – Текст : электронный – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629/.
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 №138-ФЗ (ред. от 31.07.2025) // Справочно-правовая система КонсультантПлюс. – 2025. – Текст : электронный – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/.
7. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 №21-ФЗ (ред. от 31.07.2025) // Справочно-правовая система КонсультантПлюс. – 2025. – Текст : электронный – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_176147/.
8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ (ред. от 27.10.2025) // Справочно-правовая система КонсультантПлюс. – 2025. – Текст : электронный – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/.
9. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 №146-ФЗ (ред. от 15.11.2025) // Справочно-правовая система КонсультантПлюс. – 2025. – Текст : электронный – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/.
10. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 №117-ФЗ (ред. от 27.10.2025) // Справочно-правовая система КонсультантПлюс. – 2025. – Текст : электронный – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/.
11. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон от 27.07.2004 №79-ФЗ (ред. от 29.09.2025) // Справочно-правовая система

КонсультантПлюс. – 2025. – Текст : электронный – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/.

12. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 №223-ФЗ (ред. от 23.11.2024, с изм. от 30.10.2025) (с изм. и доп., вступ. в силу с 05.02.2025) // Справочно-правовая система КонсультантПлюс. – 2025. – Текст : электронный – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8982/.

13. О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 28.04.2023 N138-ФЗ (ред. от 31.07.2025) // Справочно-правовая система КонсультантПлюс. – 2025. – Текст : электронный – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_445998/.

14. О мировых судьях в Российской Федерации: Федеральный закон от 17.12.1998 №188-ФЗ (ред. от 23.07.2025) // Справочно-правовая система КонсультантПлюс. – 2025. – Текст : электронный – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_21335/.

15. О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации: Закон РФ от 25.06.1993 №5242-1 (ред. от 13.12.2024) // Справочно-правовая система КонсультантПлюс. – 2025. – Текст : электронный – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_2255/.

16. О трудовых пенсиях в Российской Федерации: Федеральный закон: от 17.12.2001 №173-ФЗ (не применяется с 1 января 2015 года, за исключением норм, регулирующих исчисление размера трудовых пенсий и подлежащих применению в целях определения размеров страховых пенсий в части, не противоречащей действующему законодательству) (ред. от 08.12.2020) // Справочно-правовая система КонсультантПлюс. – 2025. – Текст : электронный – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34443/.

3.2.4. Информационно-справочные системы

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>.
2. Справочно-правовая система Гарант - <http://www.garant.ru>.

3.2.5. Перечень профессиональных баз данных

1. Официальный интернет-портал правовой информации. URL:[http:// www.pravo.gov.ru/](http://www.pravo.gov.ru/).
2. Федеральная служба государственной статистики URL: <http://www.gks.ru/>.

3.2.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1. Сайт Президента Российской Федерации. URL:<http://www.kremlin.ru>
2. Конституционный Суд РФ. URL:<http://www.ks.rfnet.ru>
3. Верховный Суд РФ. URL:<http://www.supcourt.ru>
4. Министерство юстиции РФ. URL:<http://www.minjust.ru>
5. Федеральная миграционная служба. URL:<http://www.fmsrf.ru>
6. Европейский Суд по правам человека. URL:<http://www.espch.ru>
7. Генеральная прокуратура РФ. URL:[http:// www.genproc.gov.ru](http://www.genproc.gov.ru)
8. Следственный комитет Российской Федерации. URL: [http:// www.sledcom.ru](http://www.sledcom.ru)
9. Сайт Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации. URL:<http://www.advpalata.ru>
10. Сервер органов государственной власти РФ. URL:<http://www.gov.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией в форме зачета с оценкой.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)			Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Код ОК, ПК	Умения	Знания	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Письменная работа Тестирование Дискуссия
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления	Письменная работа Тестирование Дискуссия

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)			Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Код ОК, ПК	Умения	Знания	
	значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	результатов поиска информации	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.	Письменная работа Тестирование Дискуссия
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	Письменная работа Тестирование Дискуссия
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	Письменная работа Тестирование Дискуссия
ОК 06. Проявлять гражданско-	описывать значимость своей специальности;	сущность гражданско-патриотической	Письменная работа Тестирование

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)			Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Код ОК, ПК	Умения	Знания	
патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	применять стандарты антикоррупционного поведения.	позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	Дискуссия
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.	Письменная работа Тестирование Дискуссия
ПК-1.1 Осуществление профессионального толкования норм права	Практический опыт: осуществления профессионального толкования норм права; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - характеризовать, интерпретировать, анализировать,	- понятие и основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; - сущность, содержание основных понятий, категорий,	- оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)			Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Код ОК, ПК	Умения	Знания	
	сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса	конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства.	выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения зачета с оценкой
ПК-1.2 Применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности	Практический опыт: применения норм права для решения задач в профессиональной деятельности; - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений; - анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;	— источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; — понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; — сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; — порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха;	- оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения зачета с оценкой

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)			Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Код ОК, ПК	Умения	Знания	
		- формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора; - порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; - формы защиты прав граждан и юридических лиц; - виды и порядок гражданского и административного судопроизводства; - основные стадии гражданского и административного процесса;	
ПК-1.3 Подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	Практический опыт: подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; – составлять различные виды юридических документов	- правила составления юридических документов;	- оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения зачета с оценкой.